|  |  |
| --- | --- |
| **校  办** | **受 控 文 件** |
| **编号 GDOU-T-10-343** |
| **日期 2020.01.07** |

广东海洋大学船员培训教学设施设备管理规定

1、爱护教室设备，注意节约用电，不得把教室桌椅、设备搬出教室外，严禁拆照明等电器，凡损坏、拆取教室设备者，除照价赔偿外，并酌情罚款或给予纪律处分。

2、按时上、下课，不迟到、不早退、不旷课，如有特殊情况须提前请假。

3、服装整齐，仪表端正，尊重老师，礼貌待人，不准外穿背心、拖鞋等进入教室。操作器材应按规定放置，不准乱丢。

4、操作完毕后，应按教员指示收拾好操作器材，到指定地点集合，由教员进行评讲。

5、上课时专心听老师讲课，保持肃静，不得私下交头接耳，不准吸烟或吃零食，不得进行与本课无关的活动

6、上课时必须将手机关机或调到无声状态。上课期间不得中途进出入教室，有特殊情况须征得教员的许可，并不影响其他人员学习。

7、上课期间，如有疑问应举手提问，不得争先恐后、大声喧哗，影响正常的教学秩序。

8、学员要自觉保持课堂环境卫生，不得乱仍东西，不准随地吐痰，班长应安排好值日生，每天打扫清洁卫生，擦黑板，课后关灯关门窗。

9、学员要爱护教室设备设施，不得随意搬移，不得到处乱涂乱画。